

PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO FUNCIONAL
da Secretaria de Recursos Humanos do Tribunal Regional do
Trabalho da 4ª região

Introdução

O Programa tem como foco o acompanhamento dos servidores nas diferentes etapas funcionais: no ingresso na Instituição, durante a vida funcional - mediante o acompanhamento individual e aos grupos - e na proximidade do evento da aposentadoria.

Objetivos

I - estimular o maior aproveitamento das capacidades individuais em benefício do trabalho em grupo e das expectativas institucionais;

II - promover o desenvolvimento das chefias, a fim de capacitá-las para o enfrentamento e a resolução das situações que se colocam no dia-a-dia e que envolvem a dinâmica dos grupos e o papel de gestores dentro da Instituição;

III - facilitar a potencialização das capacidades das chefias, para que a partir do seu papel de gestores possam promover um maior aproveitamento das competências (conhecimentos, habilidades e atitudes) dos servidores em prol das atividades da unidade;

IV - melhorar a interação entre chefias e subordinados, facilitando a comunicação, o trabalho em equipe e auxiliando os servidores a entenderem a importância do papel que desempenham e do trabalho que desenvolvem dentro da Instituição;

V - fomentar a melhoria do clima institucional, com maior aceitação das diferenças individuais e melhor aproveitamento das competências necessárias ao cargo e/ou função de cada servidor;

VI - favorecer o desligamento satisfatório dos servidores que estão para se aposentar, com o devido esclarecimento sobre as condições que o envolvem;

VII - colaborar para o desenvolvimento do espírito de equipe dentro da Instituição;

VIII - identificar e apontar necessidades de treinamento e de desenvolvimento.

Metodologia

O trabalho é feito a partir de entrevistas individuais. Quando identificada a necessidade de um trabalho em grupo, este é feito utilizando-se diferentes recursos, tais como: vivências, filmes, textos, poesias, conversas, dramatizações.

Metas

>desenvolvimento das chefias da Instituição;

>desenvolvimento dos servidores deste Tribunal;

- > maior apropriação das atribuições dos cargos pelos servidores, bem como das competências necessárias ao desempenho de suas funções;
- > redução de custos para o Tribunal com o absenteísmo e o presenteísmo dos servidores;
- > maior aproveitamento das capacidades individuais em benefício do trabalho em grupo e das expectativas institucionais;
- > melhoria do clima institucional, com maior aceitação das diferenças individuais.

Conclusão

Este trabalho é de suma importância para facilitar a identificação das potencialidades individuais e dos grupos, bem como suas fragilidades, a fim de serem trabalhadas e superadas. Com isso, promove-se um desenvolvimento das pessoas e dos grupos, aumentando-se a responsabilidade e o comprometimento dentro da Instituição.

Amplia-se, também, as condições para o diálogo entre as pessoas, melhorando o clima de trabalho e a qualidade das relações interpessoais, o que está diretamente relacionado com o nível de saúde dos servidores.

Servidoras responsáveis:

*Neli Sortica – Assistente-Chefe da Seção de Acompanhamento Funcional (Responsável)

*Adriana Rossoni

*Aline Gonçalves Costa

*Servidoras com formação em psicologia.

Contatos: e-mail: **Erro! A referência de hiperlink não é válida.**

nsortica@trt4.gov.br

**SEÇÃO DE ACOMPANHAMENTO FUNCIONAL
SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS DO TRT – 4ª REGIÃO**