



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRA INSTÂNCIA
SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO GRANDE DO NORTE
NONA VARA – SUBSEÇÃO DE CAICÓ/RN
Rua Zeco Diniz, s/n, Centro – CEP.: 59300-000
Tel/Fax: (84) 421-2675 # e-mail: sec9vara@jfrn.gov.br

1.Contextualização geral

A Nona Vara Federal do Rio Grande do Norte, localizada no Município de Caicó, foi implantada dentro da nova política de interiorização da Justiça Federal. Em sendo produto de uma realidade nova, necessário se fez, inicialmente, uma avaliação de suas peculiaridades específicas, em termos de funcionamento e de inserção dentro do contexto social local, a fim de serem definidas estratégias que pudessem se demonstrar eficazes para garantir a sua adequada operacionalização e a otimização dos seus serviços.

O funcionamento de uma Vara Federal no interior do Estado não deve adotar a mesma sistemática das demais Varas localizadas na Capital. Isto porque, a vara interiorana acopla em seu seio segmentações processuais diversas o que, entre as varas das capitais, não ocorre. Assim, uma vara federal do interior comporta em sua estrutura funcional setores tão diferenciados como ações ordinárias e execuções fiscais, passando ainda pelas ações de rito especial, feitos criminais e juizado especial. Logo, é perceptível a necessidade de servidores habilitados a atuar com processos bastante distintos, exigência esta que não se faz presente de forma tão marcante entre as varas localizadas nas capitais.

2. Identificação da problemática

Partindo da diversidade de setores existentes na Vara de Caicó, foi possível constatar a existência de **problemas** latentes, hábeis a se manifestarem **no futuro**. Diante deste quadro, as estratégias de otimização adotadas na Vara tiveram como foco principal identificar estas possíveis dificuldades que poderão se materializar num futuro próximo, a fim de atacá-las antecipadamente, de forma que os efeitos nefastos que elas poderiam vir a provocar no funcionamento da Vara não tenham oportunidade de materialização.

A perspectiva de **rotatividade acentuada de servidores**, em razão deles serem em sua totalidade oriundos de outros municípios do Rio Grande do Norte ou mesmo de outros Estados foi apontado como um dos núcleos com potencial gerador de problemas futuros. Isto porque, como estes servidores estão alocados em setores específicos, caso estes venham a ser removidos para Natal ou sejam aprovados em outros concursos, deixarão os seus respectivos **segmentos** de lotação **descobertos**, o que viria a inviabilizar a funcionamento do setor durante o período que fosse dedicado ao treinamento de um novo funcionário para substituí-lo. Como a dinâmica de funcionamento de uma Vara não comporta estas interrupções bruscas, em razão da inaceitável lesão que isto viria a ocasionar ao jurisdicionado, necessário se fez a adoção de medidas capazes de, no mínimo, ofertar um antídoto eficiente para atacar o temido malefício que viria a ser ocasionado por estas **remoções de servidores**.

Outro problema prontamente identificado durante a avaliação funcional da Vara relaciona-se ao **atendimento ao público**. Isto porque, notou-se que a demanda no balcão de atendimento por feitos em tramitação no Setor de Ações Ordinárias em muito superava as consultas que eram solicitadas dos demais setores que integram a estrutura da Vara. Este quadro acabava por tornar a tarefa de atendimento ao público como uma prerrogativa praticamente exclusiva dos servidores que atuam junto ao Setor de Ações Ordinárias, de forma que a busca de uma solução para este problema também foi inserida dentro das propostas de otimização dos serviços da Vara.

A insuficiência de espaço físico destinado ao Setor de Arquivos da Vara também foi apontada como uma dificuldade a reclamar a necessária solução. Tal se dá porque, além da necessidade de arquivamento dos processos destinados ao referido Setor, ainda se faz necessário que espaço seja encontrado para a realização do arquivo dos Diários da Justiça que são remetidos diariamente para a Vara, sobrecarregando com isto o já exíguo espaço do Setor em comento, que poderia ser utilizado exclusivamente para o arquivamento processual.

3. Construção de soluções para os problemas detectados

Identificados os três **problemas basilares** capazes de dificultar o funcionamento atual e futuro da Vara, passou-se à fase de busca de soluções para eles. Optou-se por atacar a questão da perspectiva de elevada rotatividade de servidores por meio da quebra da **especialização dos serviços**, mediante um **rodízio** capaz de proporcionar aos **servidores** de cada setor o conhecimento relacionado à operacionalização de, pelo menos, outros dois. Assim, caso ocorra uma remoção ou exoneração de um servidor pertencente a um setor, haverá **outros** de imediato **habilitados** a substituí-lo.

Atualmente, encontra-se em fase de execução um sistema de rodízio envolvendo 07(sete) servidores que destinam um dia da semana para aprender as atividades de outros setores. Assim, durante quatro dias, eles atuam em seus

respectivos locais de lotação, reservando, no entanto, o **quinto dia** para “estagiar” em **outro Setor** da Vara, de forma alternada.

O sistema de rodízio, nesta segunda fase, encontra-se ancorado nas seguintes tabelas de distribuição semanal:

Tabela 1: Servidores em rodízio por dia da semana

Dia da semana	Servidor em rodízio
Segunda-feira	Mágila
Terça-feira	Gilvânklim
Quarta-feira	Cyro e Giovanni
Quinta-feira	Suzana
Sexta-feira	Uedson

Tabela 2: Seqüência de Rodízio para cada funcionário

Servidor	Setor de estágio nas duas primeiras semanas	Setor de estágio nas duas últimas semanas
Gilvânklim	JEF	JEF
Giovanni	JEF	SPO
Mágila	SPO	SPE
Suzana	SPE	JEF
Uedson	SPE	JEF
Cyro	SPO	Exec. Fiscal

De acordo com o sistema que ora se propõe, cada servidor terá uma ordem pré-determinada de setores nos quais “estagiará”. Essa ordem segue relacionada na tabela 2, que foi concebida sem perder de vista a inviabilidade de se alocar dois “estagiários” em um mesmo dia e em um mesmo setor.

Evitou-se, igualmente, conjugar, em um mesmo dia e setor, a ausência de um funcionário “titular” com a presença de um “estagiário”.

Com a execução do programa de rodízio, já **de início**, a Vara de Caicó terá **sete servidores habilitados a atuar em qualquer um dos setores**. Com a ampliação do projeto, no futuro todos os analistas judiciários e técnicos judiciários da Vara estarão habilitados a desenvolver as suas atividades em qualquer seção, **banindo**, com isto, a ameaça de **paralisação temporária** de um setor da vara na **superveniência** de uma **remoção** ou **exoneração** de pessoal.

A **sobrecarga** no balcão de **atendimento** ao público incidente sobre o Setor de Ações Ordinárias, por sua vez, foi **atacada de forma semelhante**. Os servidores que atualmente se encontram participando do programa de rodízio se revezarão diariamente no atendimento ao público, de acordo com a seguinte tabela:

Dia da semana	Servidor em rodízio no atendimento
Segunda-feira	Gilvânklim Marques
Terça-feira	Jeane Muniz
Quarta-feira	Suzana Faria
Quinta-feira	Giovanni Dmitri
Sexta-feira	Uedson Uchôa

Com aprofundamento do Programa de otimização da Vara, **todos** os servidores também serão treinados para **atender ao público**, de forma que o sistema de revezamento, no futuro, passará a abarcar todos os integrantes da 9ª Vara Federal.

No tocante à **sobrecarga** do Setor de **Arquivo**, embora ainda não tenha sido encontrada uma solução definitiva para a questão, encontra-se em estudo a possibilidade de substituição da forma impressa do **Diário da Justiça** pela versão on-line. Com isto, o Arquivo, em não mais tendo que comportar o alojamento dos Diários da Justiça já utilizados, teria uma parte do seu espaço físico desafogado, reservando maior dimensão física para alojamento processual.

O Setor de Distribuição e Protocolo da Vara também não deixou de ser objeto de preocupação no que diz respeito ao treinamento de servidores para ali atuarem em casos de necessidade. Para isto, foram designadas as servidoras Cristine Miná Pinto e Kênia Lorena para serem treinadas pela servidora Yara Martinez, atual responsável pelo referido Setor, a fim de que elas também estejam habilitadas a substituí-la, quando isto for demandado. No entanto, outros integrantes da Vara também serão, no futuro, submetidos a igual treinamento junto ao Setor em apreço, a fim de que o leque de opções substitutivas seja o maior possível.

A continuação do rodízio no setor de Protocolo e Distribuição objetiva, agora neste segundo momento, a manutenção, o aprimoramento e a reciclagem dos conhecimentos adquiridos durante o treinamento dos servidores abaixo relacionados. Assim, estes poderão se transformar em multiplicadores do Setor em comento. Segue tabela para o rodízio do Setor de Protocolo e Distribuição:

Dia da Semana	Servidor em Rodízio
---------------	---------------------

Segunda-feira	Ana Cristine
Quarta-feira	Kênia

4. Resultados almejados e alcançados

O Programa de Otimização dos serviços da 9ª Vara tem como objetivo primordial fazer as atividades fluírem sempre dentro da necessária normalidade. Para isto, por meio de um acompanhamento permanente, buscar-se-á sempre identificar problemas em perspectiva, a fim de construir soluções para eles antes de sua materialização. Com isto, as intempéries que poderiam desestruturar o funcionamento da Vara encontrarão pronto antídoto quando vierem a ocorrer.

Logo, este é um Programa permanente, voltado para construção de soluções, de forma que as descritas nas linhas anteriores referem-se apenas à problemática identificada nesta fase inicial. Todavia, uma vez visualizados no cotidiano outros problemas latentes, alternativas para saná-los serão imediatamente estudadas.

Os resultados já foram alcançados, ou seja, cada setor hoje possui mais de um servidor habilitado para nele trabalhar, de acordo com quadro abaixo.

Tabela 3: Quantidade de servidores habilitados a atuar por Setor

SETOR	Servidores habilitados
Execução Fiscal	6 (Suzana, Jeane, Haroldo, Cyro, Yara).
Juizado Especial	6 (Haroldo, Mágila, Cyro, Gilvânklim, Suzana, Uedson e Cristine e Giovanni).
Ações Ordinárias	5 (Ana Núbia, Gilvânklim, Mágila, Uedson , Cyro e Jeane).
Procedimentos Especiais/ Criminal	6 (Breno, Ana Núbia, Gilvânklim, Haroldo, Suzana e Uedson e Giovanni).

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 5ª. REGIÃO
JUSTIÇA FEDERAL DE 1º GRAU
9ª. VARA FEDERAL – CAICÓ (RN)
diretor9vara@jfrn.gov.br
vara9sec@jfrn.gov.br
boanerges@jfrn.gov.br

Projeto: FÓRMULA 9

Responsáveis:

Boanerges Batista da Silva Cezário – Diretor de Secretaria

Ronildo Augusto - Técnico Judiciário

Gilvanklim Marques de Lima – Analista Judiciário

